



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA KOSTRENA**

Žuknica 1, 51221 Kostrena

OIB: 78979031610

Tel: 051/289-768

E-mail: ured@os-kostrena.skole.hr

KLASA: 112-02/24-01/3

URBROJ: 2170-40-01-24-06

Kostrena, 9. rujna 2024. godine

Temeljem članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), odredbi Pravilnika o radu Osnovne škole Kostrena (KLASA: 011-03/23-02/2, URBROJ: 2170-40-01-23-01 od 26.6.2023., KLASA: 011-03/23-02/2, URBROJ: 2170-40-01-24-01 od 13.5.2024.) i Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja (KLASA: 012-03/19-01/1, URBROJ: 2170-55-01-19-01 od 28.02.2019., KLASA: 012-01//21-01/9, URBROJ: 2170-55-01-21-01 od 6.10.2021.) **Osnovna škola Kostrena**, Kostrena, Žuknica 1, zastupana po ravnateljici **Adriani Glavan, dipl. teol.** raspisuje dana 9. rujna 2024. godine

JAVNI NATJEČAJ

za zapošljavanje stručnog suradnika/stručne suradnice (M/Ž) - pedagoga - uz podršku mjera aktivne politike za zapošljavanje HZZ-a - mjera za stjecanje prvog radnog iskustva/pripravnništva

za RADNO MJESTO:

- **stručni suradnik/stručna suradnica (M/Ž) - pedagog - 1 izvršitelj/ica**

Radni odnos se zasniva na određeno, puno radno vrijeme od 40 sati tjedno u OŠ Kostrena u trajanju od 12 mjeseci.

UVJETI

Pravo na prijavu na natječaj ostvaruje:

Nezaposlena osoba prijavljena u evidenciju nezaposlenih osoba u vremenu prije objave potrebe za radnikom, koja nema više od 6 mjeseci staža osiguranja u zvanju u obrazovnoj razini u kojoj se prvi put zapošljava.

Kandidati moraju ispunjavati uvjete sukladno odredbi članka 105. st. 12. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i odredbi članka 29. st. 1. toč. a) Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN 6/19,75/20):

Poslove stručnog suradnika može obavljati osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij odgovarajuće vrste i ima pedagoške kompetencije.

Radni odnos u školi se ne može zasnovati s osobom za koju postoje zapreke iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23).

Kandidati koji ispunjavaju tražene uvjete dužni su uz vlastoručno potpisanu prijavu dostaviti:

- životopis
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- dokaz o državljanstvu
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za kaznena djela za koja postoji zapreka za zasnivanje radnog odnosa u Školi sukladno odredbi članka 106. Zakona, ne starije od 30 dana od dana raspisivanja natječaja
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starije od 30 dana od dana raspisivanja natječaja
- potvrdu o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici. U svrhu utvrđivanja vjerodostojnosti dokumentacije, za kandidata koji je zadovoljio u postupku izvršit će se uvid u izvornik, prije zaključivanja ugovora.

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave - ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobilnog telefona, adresa elektroničke pošte i naziv radnog mjesta/radnih mjesta na koje se prijavljuje.

Kandidat je u prijavi na javni natječaj obavezan navesti adresu elektroničke pošte, odnosno broj telefona putem koje/g će biti obaviješten o datumu i vremenu postupka vrednovanja.

Kandidati prijavom na javni natječaj daju privolu da se njihovi osobni podaci navedeni u svim dostavljenim priložima, odnosno ispravama obrađuju samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja. OŠ Kostrena dostavljene podatke kandidata obrađuje u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Dostavljeni podaci obrađivat će se u svrhu provođenja natječaja radi zasnivanja radnog odnosa i u druge se svrhe neće koristiti.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 69/17).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u

koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103.st.1.Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl.49.st.1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju u inozemstvu dužan je u prijavi na natječaj priložiti i rješenje Agencije za znanost i visoko obrazovanje o stručnom priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije u skladu sa Zakonom o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija (NN br. 69/22) te u skladu sa Zakonom o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija (NN 82/15, 70/19, 47/20, 123/23) rješenje Ministarstva znanosti i obrazovanja o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije radi pristupa reguliranoj profesiji.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati, kao ni prijave upućene elektroničkom poštom. Kandidatom prijavljenim na natječaj smatra se samo osoba koja ispunjava formalne uvjete iz natječaja te koja podnese vlastoručno potpisanu, pravodobnu i potpunu prijavu.

Kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu vlastoručno potpisanu prijavu sa svim podacima i priložima, odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja dužni su pristupiti vrednovanju prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u OŠ Kostrena: <https://os-kostrena.skole.hr/pravilnik-o-nacinu-i-postupku-zaposljavanja/>.

Kandidat koji ne pristupi vrednovanju smatra se da je odustao od prijave na natječaj i više se ne smatra kandidatom u natječajnom postupku.

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata (dalje: Povjerenstvo) imenuje ravnateljica. Povjerenstvo utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a čije su prijave pravodobne, potpune i vlastoručno potpisane te kandidate s te liste upućuje u postupak vrednovanja radi utvrđivanja znanja, sposobnosti, motivacije i vještina te rezultata u dosadašnjem radu.

Područje provjere, odnosno vrednovanja, vrijeme i mjesto održavanja testiranja te pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za testiranje biti će objavljeni na mrežnoj stranici škole: <https://os-kostrena.skole.hr/>.

Rok za podnošenje prijava je osam dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole, odnosno do 17. rujna 2024. godine.

O rezultatima javnog natječaja, kandidati će biti obaviješteni javnom objavom na mrežnoj stranici škole: <https://os-kostrena.skole.hr/> u roku od 15 dana od potpisa ugovora o radu s izabranim kandidatom, odnosno od donošenja odluke o neizboru kandidata. Dostava svim

kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave rezultata ne mrežnoj stranici škole. Iznimno od navedenog, ako se na natječaj prijavi kandidat ili kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima sve kandidate se obavještava istim tekstom obavijesti o rezultatima natječaja pisanom poštanskom pošiljkom, pri čemu se kandidate koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima obavještava pisanom preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti isključivo neposredno ili poštom na adresu:
Osnovna škola Kostrena, Žuknica 1, 51221 Kostrena
s naznakom „ZA NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO STRUČNI SURADNIK/STRUČNA
SURADNICA - PEDAGOG - STJECANJE PRVOG RADNOG
ISKUSTVA/PRIPRAVNIŠTVA“

Ravnateljica:
Adriana Glavan, dipl. teol.