



**Osnovna škola Kostrena**  
**51221 Kostrena, Žuknica 1**  
**OIB: 78979031610**  
**IBAN: HR8324020061100456938**  
**Email škole: ured@os-kostrena.skole.hr**  
**Tel.289-768 fax.289-769**

## **BILJEŠKE UZ FINACIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2019.**

=====

### **Obrazac PR-RAS**

Rezultat poslovanja, AOP 632 za 2019. godinu iskazuje manjak prihoda od 36.003,00 kuna. Ukupan finacijski rezultat za 2019. uvećan je za preneseni višak prihoda iz 2018. godine koji je iznosio 109.625,00

**Ukupan višak prihoda, raspoloživ u narednom razdoblju iznosi 73.322,00 - AOP 635.**

#### **Prihodi**

=====

AOP 001, ukupno ostvareni prihodi poslovanja tijekom 2019. godine iznose 6.600.121,000 kuna, to je za 3,6 % više nego u prošloj godini, što je u okviru odstupanja na rashodima u ovoj godini.

AOP 064, prihodi iz državnog proračuna i proračuna JLS (Općina Kostrena), uvećani su u 2019. godini za 4,10 % u odnosu na 2018. godinu.

AOP 065, kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iznose 180.052,00. Radi se o nabavci klima uređaja za učionice u iznosu 76.508,75 kuna, JLS ( Općina Kostreana) i prihodima od MZO za finaciranje udžbenika za školsku 2019./2020. godinu ( u okviru cjelovite kurikularne reforme )

AOP 105, prihodi po posebnim propisima uvećani su za 7,90 iz razloga što se od početka nastavne godine povećao broj učenika koji koriste usluge produženg boravka.

AOP 128 i 129 , tekuće i kapitalne donacije znatno su manje iz razloga što smo u ovoj godini imali samo jednu donaciju od dioničkog društva Ina d.d. Rijeka.

#### **Rashodi**

=====

AOP 148, ukupni rashodi poslovanja iznose 6.340.507,00 kune, te su veći za 3 % što je na razini odstupanja ukupnih prihoda.

AOP 150 rashodi za zaposlene veći su u ovoj godini radi povećanja osnovice za plaće, a povećani i dodaci na plaće.

AOP 162 , rashodi za službena putovanja veća su za 9,30 iz razloga što je bilo više učitelja na edukacijama i seminarima, vezano za kurikularnu reformu.

AOP 169 , rashodi za energiju veći su za 4%, što je u okviru dozvoljenog odstupanja.

AOP 170, rashodi za materijal za tekuće i investicijsko održavanje, znatno je veći iz razloga što je bilo više sitih popravaka u školi.

AOP 171 , sitan inventar je nabavljen u 2019. godini , znatno je manji zbog manje potrebe za istim.

AOP 176, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, znatno su manje. Na ovoj poziciji se evidentiraju investicije, kojih je u 2019. godini bilo manje u odnosu na 2018. godinu.

AOP 181 , intelektualne i osobne usluge znatno su manje u odnosu na 2018. godinu iz razloga što je kroz 2019 godinu bilo manje intelektualnih usluga temeljem Ugovora o djelu.

AOP 246 , vezan je za nabavku radih bilježnica , ovaj rashod nismo imali prošle godine.

Sve druge pozicije na rashodima u okviru su planiranih.

### **Obrazac BIL**

AOP 002, neproizvedena dugajna imovina je nepromijenjena.

AOP 015, uredska oprema i namještaj, u 2019. godini nabavljeno je uredske opreme i namještaja više za 7,50%. , zbog toga je AOP 014, ispravka vrijednost opreme povećana u tom postotku.

AOP 042, ulaganja u računalne programe, radi se o programu za učionicu informatike, a kupljen je iz sredstava za posebne namjene.

AOP 140, potraživanja za prihode poslovanja 83.387,00 kuna odnose se na potraživanja vezana za najam školske dvorane i potraživanja zpeama izlaznim računima za produženi boravak i učeničke marende.

AOP 158, rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda 414.87,00 kuna, vezana su za rashode zaposlenih za prosinac 2019. godine.

### **Obrazac P-VRIO**

Tijekom 2019. godine nije evidentirana nabavka opreme preko osnivača PGŽ, stoga obrazac P-VRIO nije popunjen.

## Obrazac obveze

Ukupne obveze na kraju izvještajnog razdoblja su 528.469,00 kune.

Od toga obveze za plaće i materijalna prava zaposlenika iznose 428.133,00.

Obveze za materijalne rashode (kto 232) su 66.023,00, obveze za fin. rashode iznose 178,00 kn, ostale tekuće obveze (kto 239) su 1.725,00, a obveze za nabavku nefinancijske imovine iznose 32.410,00 kuna.

Obveze se odnose na prosinac 2019. godine (nedospjele obveze) i podmirene su tijekom siječnja 2019. godine.

## Obrazac RAS – funkcijski

AOP 113, osnovno obrazovanje – 0912 upisani su svi rashodi 6.470.566,00 kuna, osim rashoda za prehranu učenika, koji iznose 165.858,00 kune, a iskazani su na AOP 122, dodatne usluge u obrazovanju.

## Višak prihoda

Ukupan višak prihoda koji se prenosi na buduće razdoblje je 73.322,00 kunu, a odnosi se na ove izvore:

Izvor	521401 – pomoći	8.068,00
„	431401 - posebne namjene	55.532,00
„	321401 - vlastiti	5.675,00
„	621401 - donacije	4.047,00

Kostrena, 31.01.2020.

Voditeljica računovodstva: Ivanka Mikovčić

Ravnateljica: Biserka Miškulin, prof.